

Согласовано:

На педагогическом совете
протокол №4 от 31.05. 2022 г.

УТВЕРЖДЕНО:

Заведующий
МДОУ ДС №10 «Сказка»
Н.А. Мельникова
Приказ №107 от 31.05.2022 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

О ВНУТРЕННЕЙ СИСТЕМЕ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ

в МБДОУ ДС №10

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о внутренней системе оценки качества образования (далее - Положение) определяет цели, задачи, принципы внутренней системы оценки качества образования в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детский сад №10 г. Темрюка муниципального образования Темрюкский район ребёнка — (далее МБДОУ ДС №10), ее организационную и функциональную структуру, реализацию (содержание процедур контроля и экспертной оценки качества образования), а также общественное участие в оценке качества образования.

1.2. Положение разработано в соответствии с требованиями:

- Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Постановления Правительства РФ от 05.08.2013 г. № 662 «Об осуществлении мониторинга системы образования»;
- Приказа Минобрнауки от 14.06.2013 г. № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования в образовательной организации»;
- Приказа Минобрнауки России от 10.12.2013 г. № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию»;
- Приказа Минобрнауки РФ от 05.12.2014 г. № 1547 «Об утверждении показателей, характеризующих общие критерии оценки качества образовательной деятельности организаций, осуществляющих образовательную деятельность»;
- Устава МБДОУ ДС №10.

1.3. Внутренняя система оценки качества образования МБДОУ ДС №10 (далее - ВСОКО) предназначена для управления качеством образования в ДОО, обеспечения участников образовательных отношений достоверной информацией о качестве образования, предоставляемого МБДОУ ДС №10, и о его тенденциях развития. В рамках ВСОКО осуществляется оценка качества образования, выполняемая самостоятельно МБДОУ ДС №10 с помощью процедур мониторинга и контроля.

1.4. Основными пользователями результатов ВСОКО МБДОУ ДС №10 являются: педагоги, родители (законные представители) обучающихся.

1.5. МБДОУ ДС №10 обеспечивает проведение необходимых оценочных процедур, разработку и внедрение модели системы оценки качества, обеспечивает оценку, учет и дальнейшее использование полученных результатов.

1.6. Настоящее положение действует до принятия нового. Все дополнения и изменения к нему рассматриваются и принимаются Педагогическим советом, утверждаются приказом руководителя МБДОУ ДС №10.

2. Основные цели, задачи, принципы внутренней оценки качества образования в ДОО

2.1. Целями ВСОКО МБДОУ ДС №10 являются:

- получение объективной информации о состоянии качества образования в ДОО, тенденциях его изменения и причинах, влияющих на его уровень;

- формирование информационной основы принятия управленческих решений.

2.2. Основными задачами ВСОКО МБДОУ ДС №10 являются:

- обеспечение надежности и технологичности процедур оценки качества образования;

- определение качества образовательных программ с учетом ФГОС ДО и запросов основных потребителей образовательных услуг;

- определение соответствия фактических образовательных условий МБДОУ ДС №10 к условиям реализации образовательной программы ДОУ;

- определение степени соответствия результатов освоения образовательных программ федеральному государственному образовательному стандарту дошкольного образования;

- оценка состояния и эффективности деятельности МБДОУ ДС №10;

- повышение квалификации педагогов МБДОУ ДС №10 в области оценки качества образования, анализа и использования результатов оценочных процедур;

- обеспечение открытости и доступности проводимых процедур по оценке качества образования;

- обеспечение руководителя ДОУ аналитической информацией, необходимой для принятия управленческих решений и определения тенденций развития дошкольного учреждения;

2.3. В основу ВСОКО МБДОУ ДС №10 положены следующие принципы:

- объективности, достоверности, полноты и системности информации о качестве образования;

- реалистичности требований, норм и показателей качества образования, их социальной и личностной значимости;

- открытости, прозрачности процедур оценки качества образования;

- сопоставимости системы показателей с региональными и федеральными аналогами;

- доступности информации о состоянии и качестве образования для различных групп потребителей;

- инструментальности и технологичности используемых показателей (с учетом существующих возможностей сбора данных, методик измерений, анализа и интерпретации данных, подготовленности потребителей к их восприятию);

- взаимного дополнения оценочных процедур, установление между ними взаимосвязей и взаимозависимостей;

- повышения потенциала внутренней оценки, самооценки, самоанализа каждого педагога;

- минимизации и сопоставимости системы показателей, единства подходов в вопросах реализации основных направлений оценивания (содержания, технологий, используемого инструментария) с муниципальными, региональными аналогами;

- соблюдения морально-этических норм при проведении процедур оценки качества образования в МБДОУ ДС №10.

3. Организация и технология внутренней оценки качества образования

3.1 Предметом ВСОКО в МБДОУ ДС №10 является деятельность, основанная на систематическом анализе:

- качества содержания и организации образовательной деятельности;
- качества условий, обеспечивающих образовательную деятельность;
- качества результатов образовательной деятельности.

3.2 Процесс ВСОКО состоит из следующих этапов:

1. Нормативно-установочный этап:

- изучение нормативных правовых документов, регламентирующих ВСОКО;
- подготовка приказа о проведении ВСОКО в МБДОУ ДС №10;
- определение направлений, основных показателей, критериев, инструментария ВСОКО;
- определение организационной структуры, ответственных лиц, которые будут осуществлять оценку качества образования.

2. Информационно-диагностический этап:

сбор информации с помощью подобранных методик.

• Аналитический этап:

- анализ полученных результатов;
- сопоставление результатов с нормативными показателями;
- установление причин отклонения, оценка рисков.

3. Итогово-прогностический этап: предъявление полученных результатов на уровень педагогического коллектива, родительской общественности;

- разработка дальнейшей стратегии работы МБДОУ ДС №10;

3.2 Источниками данных для оценки качества образования являются:

- контроль;
- мониторинг;
- самообследование,
- анкетирование;
- социологический опрос;
- статистическая отчетность

и другие диагностические материалы.

3.3 Периодичность проведения, направления (объект), методы, исполнители, ответственные ВСОКО в МБДОУ ДС №10 определяются годовой циклограммой ВСОКО.

3.4 Показатели и критерии оценки по всем направлениям внутренней оценки качества образования, технология проведения оценки качества образования определяются «Программой внутренней системы оценки качества образования МБДОУ ДС №10».

3.5 Фиксация результатов контроля производится в картах анализа оценки качества и представлены в Приложениях к «Программе внутренней системы оценки качества образования МБДОУ ДС №10».

3.6 Аналитический отчет по итогам проведения внутренней оценки качества образования оформляется в схемах, графиках, таблицах, отражается в справочно-

аналитических материалах, содержащих констатирующую часть, выводы и конкретные, реально выполнимые рекомендации.

3.7 Результаты оценки качества образования рассматриваются на итоговом Педагогическом совете.

3.8 Локальные акты, на основании которых в течение учебного года функционирует система внутренней оценки качества образования, утверждаются приказом руководителя.

4. Организационная структура и функциональная характеристика внутренней оценки качества образования в МБДОУ ДС №10

4.1. Организационная структура МБДОУ ДС №10, занимающаяся оценкой качества образования и интерпретацией полученных результатов, включает в себя: администрацию МБДОУ ДС №10, педагогический совет, группа мониторинга, временные структуры (рабочие группы педагогов, комиссии и др.).

4.2. Администрация ДОУ:

- формирует блок локальных актов, регулирующих функционирование ВСОКО и приложений к ним, утверждает их приказом руководителя МБДОУ ДС №10 и контролирует их исполнение;

- разрабатывает мероприятия и готовит предложения, направленные на совершенствование системы ВСОКО МБДОУ ДС №10, участвует в этих мероприятиях;

- обеспечивает на основе образовательной программы проведение в ДОУ контрольно-оценочных процедур, мониторинговых, социологических и статистических исследований по вопросам качества образования;

- организует систему мониторинга качества образования в МБДОУ ДС №10, осуществляет сбор, обработку, хранение и представление информации о состоянии и динамике развития;

- анализирует результаты оценки качества образования на уровне МБДОУ ДС №10;

- организует изучение запросов основных пользователей ВСОКО;

- обеспечивает условия для подготовки педагогов МБДОУ ДС №10;

- обеспечивает предоставление информации о качестве образования на различные уровни оценки качества образования;

- формирует информационно-аналитические материалы по результатам оценки качества образования (самообследования и анализ работы МБДОУ ДС №10 за учебный год);

- принимает управленческие решения по развитию качества образования на основе анализа результатов, полученных в процессе реализации ВСОКО;

4.3. Группа мониторинга:

- разрабатывает методики оценки качества образования;

- участвует в разработке системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития учреждения;

- участвует в разработке критериев оценки результативности профессиональной деятельности педагогов МБДОУ ДС №10;

- проводит экспертизу организации, содержания и результатов мониторинга уровня развития воспитанников и формируют предложения по их

совершенствованию;

- готовит предложения для администрации по выработке управленческих решений по результатам оценки качества образования на уровне МБДОУ ДС №10.

4.4.Педагогический совет МБДОУ ДС № 10:

- принимает участие в формировании информационных запросов основных пользователей ВСОКО;

- принимает участие в обсуждении системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития системы образования;

- принимает участие в экспертизе качества образовательных результатов, условий организации образовательного процесса в;

- участие в оценке качества и результативности труда работников;

- содействует организации работы по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив;

- принимает участие в обсуждении системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития системы образования в дошкольном учреждении;

- принимает информацию и отчеты педагогических работников, доклады представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с МБДОУ ДС №10 по вопросам образования и воспитания обучающихся, в том числе сообщения о проверке соблюдения санитарно-гигиенического режима в доу, об охране труда, здоровья и жизни воспитанников и другие вопросы образовательной деятельности МБДОУ ДС № 10.

5.Реализация и содержание внутренней оценки качества образования

5.1 Реализация ВСОКО в МБДОУ ДС №10 осуществляется посредством:

- контроля;
- мониторинга.

5.2 В МБДОУ ДС №10 осуществляются следующие виды **контроля**:

- плановый,
- внеплановый (оперативный),
- административный.

5.3 **Плановый контроль** осуществляется в соответствии с планом работы МБДОУ ДС №10 который обеспечивает периодичность и исключает нерациональное дублирование в его организации.

5.3.1 Виды **планового контроля**:

- **Тематический контроль** - изучение и анализ деятельности доу по одному направлению деятельности.

- **Текущий контроль** - изучение результатов образовательной деятельности, выявление отрицательных и положительных тенденций, отбор наиболее рациональных методов работы.

- **Комплексный контроль** - изучение и анализ по всем направлениям деятельности в одной из возрастных групп доу.

5.3.2 Требования к проведению тематического контроля:

- до начала проведения тематического контроля руководитель МБДОУ ДС №10 за 10 рабочих дней издаёт **приказ** о сроках, теме предстоящего контроля,

назначении комиссии, утверждении плана-задания, установлении сроков представления итоговых материалов;

- **план-задание** определяет специфические особенности (вопросы) контроля и должен обеспечить получение достоверной информации, сравнимость результатов контроля и обоснованность выводов в итоговом материале.

- План-задание предстоящего контроля составляется старшим воспитателем;

- продолжительность тематического контроля не должна превышать 5 дней (в 1 группе);

- проверяющие имеют право запрашивать необходимую информацию, изучать документацию, относящуюся к предмету контроля;

- результаты контроля оформляются в виде аналитической справки с отражением в ней фактов, выводов и предложений;

- информация о результатах контроля доводится до работников МБДОУ ДС №10 в течение 7 дней с момента его завершения;

- должностные лица после ознакомления с результатами контроля должны поставить подпись под итоговым материалом контроля, удостоверяющую, что они поставлены в известность о результатах контроля. При этом они вправе сделать запись в итоговом материале о несогласии с результатами контроля в целом или по отдельным фактам и выводам. Если нет возможности получить подпись проверяемого, запись об этом делает председатель комиссии, осуществляющий проверку, или руководитель МБДОУ ДС №10;

- руководитель доу по результатам тематического контроля в течение 7 дней издает **приказ**.

5.3.3. Требования к текущему контролю:

- направления и периодичность текущего контроля определяются годовым планом и результатами внутреннего контроля;

- результаты текущего контроля оформляются в виде графиков, циклограмм, схем с краткими выводами и предложениями;

- результаты текущего контроля доводятся до сведения сотрудников на совещаниях при заведующей, методических совещаниях.

5.4 Внеплановый (оперативный) контроль осуществляется для установления фактов и проверки сведений о нарушениях, указанных в обращениях физических или юридических лиц с жалобами на нарушения их прав и законных интересов, и урегулирования конфликтных ситуаций между участниками образовательного процесса.

5.5 **Административный контроль** - контроль по выполнению нормативно-правовых и локальных актов МБДОУ ДС №10, выявление нарушений законодательства РФ.

Требования к административному контролю:

- направление и периодичность регламентируется локальными актами МБДОУ ДС №10;

- ответственность за проведение административного контроля несет руководитель;

- результаты выносятся на административные планерки и собрание трудового коллектива.

5.6 В МБДОУ ДС №10 проводится мониторинг оценки качества образования, при этом используются следующие методы:

- педагогическое исследование (наблюдение, изучение документов, продуктов детской деятельности и т.д.);
- опросные (беседы, интервью, анкетирование, социологический опрос и т.д.);
- диагностические (решения психолого-педагогических ситуаций т.д.);
- самообследование;
- статистическая отчетность и другие диагностические материалы.

5.7. Направления мониторинговых исследований:

5.7.1. Качество содержания и организации образовательной деятельности:

- 1) качество соответствие требованиям ФГОС ДО;
- 2) качество дополнительных общеразвивающих программ;
- 3) качество образовательного процесса (организованного взрослым и самостоятельной детской деятельности);
- 4) качество взаимодействия всех участников образовательных отношений.

5.7.2. Качество условий, обеспечивающих образовательную деятельность:

- 1) качество финансовых условий,
- 2) качество материально-технических условий,
- 3) качество психолого-педагогических условий,
- 4) качество кадровых условий,
- 5) качество развивающей предметно-пространственной среды.

5.7.3. Качество результатов освоения образовательной программы:

- 1) качество освоения детьми содержания ОП ДО, дополнительных общеразвивающих программ;
- 2) здоровье воспитанников;
- 3) удовлетворенность родителей (законных представителей) обучающихся качеством образовательных результатов.

6 . Основные результаты

реализации внутренней системы оценки качества образования:

- формирование единой системы диагностики и контроля состояния образования, обеспечивающей определение факторов и своевременное выявление изменений, влияющих на качество образования в МБДОУ ДС №10;
- получение объективной информации о функционировании и развитии системы образования в МБДОУ ДС №10, тенденциях его изменения и причинах, влияющих на его уровень;
- предоставления всем участникам образовательных отношений и общественности достоверной информации о качестве образования;
- принятие обоснованных и своевременных управленческих решений по совершенствованию образования и повышение уровня информированности потребителей образовательных услуг при принятии таких решений;
- прогнозирование развития образовательной системы в МБДОУ ДС №10.

6 Подведение итогов и оформление

результатов внутренней оценки качества образования

6.1 Формой отчета является аналитическая справка, которая

предоставляется не позднее 7 дней с момента завершения ВСОКО.

6.2 По итогам ВСОКО проводятся заседания педагогического совета МБДОУ ДС №10;

6.3 По окончании учебного года, на основании аналитической справки по итогам ВСОКО,

определяются: качество условий образования в доу, сопоставление с нормативными показателями, проблемы, пути их решения и приоритетные задачи МБДОУ ДС №10 для реализации ООП ДОВ новом учебном году.

6.4 Аналитические данные являются документальной основой для составления ежегодного отчета о результатах самообследования МБДОУ ДС №10, для разработки и корректировки программы развития, основной образовательной программы дошкольного образования, годового плана дошкольного учреждения.

7. Делопроизводство

7.1 Результаты ВСОКО (информационно - аналитические справки, таблицы, и др.) оформляются на бумажных и электронных носителях и **хранятся в течение трех лет.**

7.2. По истечении срока хранения документация по результатам ВСОКО передается в архив МБДОУ ДС №10.