

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД №10 Г. ТЕМРЮКА
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ТЕМРЮКСКИЙ РАЙОН

СОГЛАСОВАНО:

Председатель ТК

О.И. Сидоренко

«09» января 2020 года



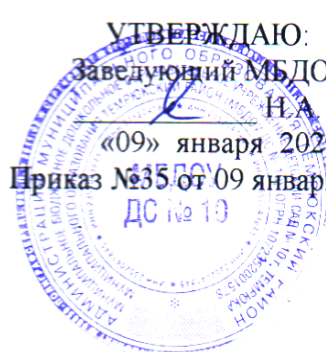
УТВЕРЖДАЮ:

Заведующий МБДОУ ДС №10

Н.А. Кочерга

«09» января 2020 года

Приказ №35 от 09 января 2020 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

**О порядке проведения специальной оценке
условий труда (СОУТ) в МБДОУ ДС №10**

1. Область применения.

1.1. Настоящее положение о порядке проведения СОУТ в МБДОУ ДС №10 г. Темрюка (далее - Положение) является локальным правовым актом МБДОУ ДС №10 (далее - Учреждение) и определяет порядок проведения специальной оценки условий труда, а также порядок оформления и использования результатов СОУТ.

2. Нормативные документы.

В настоящем Положении использованы следующие нормативно правовые документы:

2.1. Федеральный Закон от 28.12.2013 года №426-ФЗ «О специальной оценке условий труда».

2.2. Федеральный Закон от 28.12.2013 года №421-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с принятием Федерального закона «О специальной оценке условий труда»

2.3. Приказ Минтруда и соцзащите РФ от 24.01.2014 года №32-н «Об утверждении формы сертификата эксперта на право выполнения работ по специальной оценке условий труда и Порядка формирования и ведения реестра экспертов организаций, проводящих специальную оценку условий труда»

2.4. Трудовой кодекс РФ ст. 212, 92, 117, 147.

Специальная оценка условий труда (СОУТ) является единым комплексом последовательно осуществляемых мероприятий по идентификации вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса в оценке уровня их воздействия на работника, с учетом отклонения их фактических значений от установленных уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти нормативов (гигиенических нормативов) условий труда и применения средств индивидуальной и коллективной защиты работников.

Классы условий труда на рабочих местах:

- **оптимальный (1класс)** — это условия труда, при которых воздействие на работника вредных и (или) опасных производственных факторов отсутствует или уровни воздействия, которых не превышают уровни, установленные нормативами и принятые в качестве безопасных для человека, и создаются предпосылки для поддержания высокого уровня работоспособности работника.

- **допустимый (2класс)** - условия труда, при которых на работника воздействуют вредные и (или) опасных производственные факторы, уровни воздействия которых не превышают уровни, установленные нормативами, а измененное функциональное состояние организма работника восстанавливается во время регламентированного отдыха или к началу следующего рабочего дня (смены).

- **вредный (3 класс)** - условия труда, при которых воздействие на работника вредных и (или) опасных производственных факторов превышает уровни, установленные нормативами и/или опасные производственные факторы, уровни воздействия которых в течение всего рабочего дня (смены) или его части способны создать угрозу жизни работника, а последствия воздействия данных факторов обуславливают высокий риск развития острых о

профессионального заболевания в период трудовой деятельности.

3. Общие положения.

3.1. СОУТ подлежат все имеющиеся в Учреждении рабочие места.

3.2. Обязанности по организации и финансированию проведения СОУТ возлагаются на администрацию Учреждения.

3.3. СОУТ проводится совместно ДОУ и привлекаемой на основании гражданско- правового договора специализированной организацией, включенной в специальный реестр. В свою очередь организация, проводящая СОУТ, при ее проведении может заключить договор добровольного страхования ответственности для обеспечения исполнения своих обязательств, связанных с риском наступления ответственности вследствие причинения ущерба работодателям или работникам.

3.4. СОУТ может быть плановой и внеплановой. **Плановая СОУТ** осуществляется не реже одного раза в пять лет. Данный срок исчисляется со дня утверждения результатов (отчета) СОУТ. **Внеплановая СОУТ** проводится на рабочих местах в течение шести месяцев со дня наступления одного из следующих случаев:

- ввод в эксплуатацию вновь организованных рабочих мест;
- получение работодателем предписания государственного инспектора труда о проведении внеплановой СОУТ;
- изменение технологического процесса, замена производственного оборудования, способных оказать влияние на степень воздействия вредных и (или) опасных факторов на работников;
- изменение в применении средств индивидуальной и коллективной защиты, способных оказать влияние на степень воздействия вредных и (или) опасных факторов на работников;
- произошедший на рабочем месте несчастный случай на производстве (за исключением несчастного случая на производстве, произошедшего по вине третьих лиц) или выявленное профессиональное заболевание;
- иные случаи.

4. Этапы проведения СОУТ.

СОУТ имеет строго регламентированную структуру. Она мало изменяется от рода деятельности организации и представляет собой законодательно определенную последовательность действий, выполняемых экспертами. Процедуру проведения СОУТ условно можно подразделить на три этапа: подготовительный этап, проведение СОУТ, оформление результатов.

Подготовительный этап:

- издание приказа о проведении СОУТ;
- создание комиссии по проведению оценки СОУТ в ДОУ (число членов комиссии должно быть нечетным; в комиссию включаются представители работодателя, в том числе ответственного по охране труда, представители

профсоюза);

- утверждение графика проведения СОУТ; утверждение перечня рабочих мест, на которых будет проводиться СОУТ (если выявлены аналогичные рабочие места, допускается обследование не более 20% от них). При составлении перечня необходимо пользоваться штатным расписанием.

Проведение СОУТ:

- Идентификация потенциально вредных и (или) опасных факторов (осуществляется экспертом специализированной организации; результаты утверждаются комиссией);

- Если факторы не выявлены декларирование соответствия условий труда государственным нормативным требованиям охраны труда;

- Если факторы выявлены — исследования (испытания) и измерения факторов: оценке подлежат как факторы производственной среды (физические, химические, биологические), так и факторы трудового процесса (тяжесть и напряженность труда);

- Классификация условий труда по степени вредности и опасности. По результатам СОУТ устанавливается класс (подкласс) условий труда на соответствующем рабочем месте, которые по степени вредности и опасности подразделяются на 4 класса: - *оптимальные, допустимые, вредные (в свою очередь делятся на подклассы 3.1, 3.2, 3.3, 3.4); - опасные.*

Оформление результатов:

- оформление отчета о результатах специальной оценки условий труда, который подписывается всеми членами комиссии и утверждается председателем комиссии. Член комиссии, который не согласен с результатами мнение, прилагается к отчету.

- в течение 30 календарных дней со дня утверждения отчета о проведении СОУТ работники МБДОУ ДС №10 должны быть под расписку ознакомлены с результатами оценки.

- передача специализированной организацией результатов СОУТ в Федеральную государственную информационную систему учета результатов СОУТ.

5. Реализация результатов СОУТ.

Результаты проведения спецоценки используются для:

- разработки и реализации мероприятий, направленных на улучшение условий труда;

- информирования работников ДОУ об условиях труда на их рабочих местах, о существующем риске повреждения их здоровья, о мерах по защите, о полагающихся им гарантиях и компенсациях;

- обеспечения работников ДОУ средствами индивидуальной (коллективной) защиты;

- осуществления контроля за состоянием условий труда на рабочих местах;

- организации медицинских осмотров работников ДОУ;

- установления работникам ДОУ гарантий и компенсаций, дополнительного тарифа страховых взносов(надбавок) в ПФР;
- проведение мероприятий по улучшению условий и охраны труда;
- подготовки отчетности об условиях труда;
- установление связи заболеваний работников ДОУ с вредными (опасными) производственными факторами, а также расследования несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;
- рассмотрения и урегулирования разногласий по поводу безопасности труда, между работниками и администрацией ДОУ;
- определения видов санитарно- бытового обслуживания и медицинского обеспечения работников, их объема и условий предоставления;
- установление ограничений для отдельных категорий работников;
- оценки уровней профессиональных рисков.

Работодатель с учётом требований законодательства Российской Федерации о персональных данных и законодательства Российской Федерации о государственной и об иной охраняемой законом тайне организует размещение на официальном сайте ДОУ винформационно-телекоммуникационной сети (Интернет) сводных данных о результате проведения специальной оценки условий труда в части установления классов (подклассов) условий труда на рабочих местах, перечня мероприятий по улучшению условий труда и охраны труда работников, на рабочих местах которых проводилась специальная оценка условий труда, в срок не позднее чем в течение тридцати календарных дней со дня утверждения отчета о проведении специальной оценки условий труда.

6. Заключительные положения.

Документы по проведению СОУТ являются материалами строгой отчетности и подлежат хранению в течение 45 лет. Ответственность за проведение СОУТ несет заведующий МБДОУ ДС №10.